

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 7»  
(МБОУ «СОШ № 7»)**

**ПРИНЯТО**

*Педагогическим советом  
27.12.2013 г., протокол № 3*

**УТВЕРЖДЕНО**

*приказом № 597/ОД  
от 31.12.2013 г.*

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о методическом совете школы**

**1. Общие положения**

1.1. Методический совет является коллективным профессиональным органом педагогов, который призван координировать усилия различных служб и подразделений школы, направленных на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива в соответствии с программой развития школы. Методический совет является консультативным органом по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса.

**2. Цели и задачи методического совета**

- совершенствование содержания образования;
- обеспечение научно-методического сопровождения образовательного процесса;
- определение перспектив развития образования;
- внедрение эффективных технологий обучения;
- повышение профессиональной компетентности педагогов.

**3. Деятельность методического совета**

- 3.1. Координирует и контролирует работу методических объединений.
- 3.2. Ориентирует педагогов на реализацию идеи повышения качества образовательного процесса.
- 3.3. Организует разработку, экспертизу стратегических документов школы (образовательные программы, программы развития).
- 3.4. Анализирует и контролирует состояние, ход и результаты исследований и нововведений в школе.
- 3.5. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе. (учебных программ, новых педагогических положений и т.д.).
- 3.6. Организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов.
- 3.7. Осуществляет подготовку и издание научно-методических и информационных материалов, пропагандирует достижения педагогического коллектива школы.

## **4.Права и обязанности**

### 4.1. Методический совет имеет право:

- Заслушивать отчеты руководителей методических объединений;
- Привлекать педагогов, сотрудников школы к сотрудничеству в реализации поставленных целей и задач;
- Вносить предложения администрации о поощрении учителей за успешное внедрение инновации (в содержании обучения, в технологиях);
- Вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания;

### 4.2. Методический совет обязан:

- вести работу в соответствии с положением о методическом совете, Уставом и программой развития школы;
- рассматривать предложения МО, администрации, учителей по совершенствованию работы совета;
- способствовать развитию творческой и научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива.

## **5.Организация и порядок работы методического совета**

- членами методического совета являются руководители методических объединений, председатели методических объединений учителей, руководители творческих коллективов;
- председателем методического совета является директор школы;
- в своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации;
- заседания методического совета проводятся по мере необходимости, не реже 1 раза в учебную четверть;
- методический совет полномочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов;
- для подготовки и рассмотрения на своих заседаниях вопросов и документов методический совет может создать временные комиссии и инициативные группы;
- план работы методического совета составляется и утверждается его членами на 1 год;
- заседания методического совета протоколируются.

## **6. Срок действия Положения**

6.1.Срок действия Положения не ограничен.

6.2.При изменении нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность общеобразовательного учреждения, поправки в Положение вносятся в установленном порядке.

