

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
(МБОУ «СОШ № 7»)**

ПРИНЯТО

*Педагогическим советом
27.12.2013 г., протокол № 3*

УТВЕРЖДЕНО

*приказом № 597/ОД
от 31.12.2013 г.*

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе
в МБОУ «СОШ №7» для получения среднего общего образования профильного обучения
(далее - Порядок).**

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок регламентирует случаи и правила организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ №7» для получения среднего общего образования профильного обучения.

1.2. Прием обучающихся в МБОУ «СОШ №7», реализующую общеобразовательные программы профильного обучения, при наличии свободных мест осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся (на основании части 2 статьи 43 Конституции Российской Федерации и части 3 и 4 статьи 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.3. Индивидуальный набор обучающихся в МБОУ «СОШ №7» проводится: 15-30 июня, 20-31 августа.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения осуществляется в формах:

- конкурсного отбора документов обучающихся (часть II настоящего Порядка);
- конкурсных испытаний обучающихся в случае несогласия родителей (законных представителей) с результатами конкурсного отбора документов (часть IV настоящего Порядка).

1.5. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется МБОУ «СОШ №7» в соответствии с настоящим Порядком. Индивидуальный отбор осуществляется в классы (группы) профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования и прошедших ГИА по предметам профиля.

2. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения в форме конкурсного отбора документов.

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией МБОУ «СОШ №7» на основании конкурсного отбора документов.

2.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в соответствии с личным заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;

- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс (группа) профильного обучения, для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- информация, указанная в п. 2.5. настоящего Порядка, свидетельствующая о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс (группу) профильного обучения (при наличии).

2.3. Родители (законные представители) обучающихся дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства либо заверенные в установленном порядке копии указанных документов.

Родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призёры Муниципального, Регионального, Всероссийского этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам профиля;
- участники, победители и призеры очных региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профиля;
- обучающиеся, которые за предшествующий и текущий период обучения показали высокие результаты (отметка «хорошо», «отлично») по предметам профильного обучения за курс основного общего образования;
- обучающиеся, принимаемые в МБОУ «СОШ №7» в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получают основное общее или среднее общее образование в классе (группе) с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения и прошедших ГИА по предметам профиля.

2.5. Для подтверждения информации, свидетельствующей о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс (группу) профильного обучения, представляются соответствующие документы, доказывающие:

- достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсных мероприятиях, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества;
- результаты освоения образовательной программы по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования (ведомость успеваемости или аттестат об основном общем образовании).

2.6. Для участия в индивидуальном отборе обучающихся в класс (группу) профильного обучения при приёме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

2.8. Для организации индивидуального отбора обучающихся в МБОУ «СОШ №7» создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа педагогических,

руководящих и иных работников МБОУ «СОШ № 7», представителей коллегиальных органов государственного-общественного управления МБОУ «СОШ №7».

В состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в класс (группу) профильного обучения включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 7».

2.9. При проведении индивидуального отбора обучающихся присутствие посторонних лиц не допускается.

2.10. При проведении индивидуального отбора обучающимся и родителям (законным представителям) не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора предоставляется информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, документов и порядке индивидуального отбора, а также сведения о работе комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) осуществляется МБОУ «СОШ №7» через официальный сайт в сети Интернет (<http://sch7.edu.sbor.net/>), ученические и родительские собрания, информационные стенды.

2.11. Родители (законные представители) подают заявление, документы на имя руководителя МБОУ «СОШ №7» не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора.

2.12. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на сайте МБОУ «СОШ №7» в сети Интернет (<http://sch7.edu.sbor.net/>) и информационных стендах, ученические и родительские собрания.

2.13. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме в класс (группу) профильного обучения не является основанием для исключения обучающегося из МБОУ «СОШ № 7».

3. Подача и рассмотрение апелляции.

3.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее десяти рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте МБОУ «СОШ № 7» в сети Интернет (<http://sch7.edu.sbor.net/>) и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию МБОУ «СОШ №7» в порядке, установленном локальным правовым актом МБОУ «СОШ № 7».

3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается нормативным актом МБОУ «СОШ №7». Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников МБОУ «СОШ №7», не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседание апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в классы профильного обучения направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего или поступающих.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

3.5. Решение апелляционной комиссии о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся является основанием для участия обучающихся, поступающих в классы профильного обучения, в конкурсных испытаниях.

4. Индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения в форме конкурсных испытаний.

4.1. На основании решения апелляционной комиссии МБОУ «СОШ №7» проводится индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения в форме конкурсных испытаний по отдельным учебным предметам, соответствующего выбору обучающегося направления.

4.2. Конкурсные испытания проводятся в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора обучающихся.

4.3. Обучающимся, не проходившим конкурсные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти конкурсные испытания в иное время, но не позднее окончательного срока проведения индивидуального отбора обучающихся, установленного МБОУ «СОШ №7».

4.4. Конкурсные испытания по образовательным программам основного общего образования по профильным предметам проводятся в формах тестирования, собеседования.

4.5. МБОУ «СОШ №7» самостоятельно с учетом основной образовательной программы основного общего образования устанавливает:

- требования, предъявляемые к образовательным результатам обучающихся по освоению основной образовательной программы основного общего образования;
- систему оценивания, применяемую при проведении конкурсных испытаний обучающихся в МБОУ «СОШ № 7».

4.6. Конкурсные испытания проводятся при наличии письменного согласия родителей (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

5. Процедура зачисления обучающихся в классы профильного обучения

5.1. Зачисление обучающихся в классы профильного обучения осуществляется по итогам завершения процедуры индивидуального отбора обучающихся, включающей конкурсный отбор документов, конкурсные испытания для поступающих в образовательную организацию, указанных в п. 2 настоящего Порядка (далее по тексту индивидуальный отбор обучающихся).

5.2. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется нормативным актом МБОУ «СОШ № 7» не позднее 10 дней до начала учебного года.

5.3. При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в класс (группу) профильного обучения в течение учебного года при наличии свободных мест.

5.4. Информация о зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на информационных стендах не позднее 3 дней после зачисления.