

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 7»  
(МБОУ «СОШ № 7»)**

**ПРИНЯТО**

*Педагогическим советом  
12.04.2021 г., протокол № 4*

**УТВЕРЖДЕНО**

*приказом № 95/ОД  
от 13.04.2021 г.*

**Согласовано**

*Управляющий совет  
протокол № 18 от 12.04.21г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок прекращения образовательных отношений в связи с отчислением учащегося из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее - учреждение).

1.3. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с вступившими в силу новыми нормативными документами.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Педагогического совета и утверждаются на его заседании.

1.5. Настоящее Положение действует до принятия нового.

**2. Порядок и основания перевода.**

2.1 Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

2.6. При переводе обучающегося в учреждение прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

### **3. Порядок отчисления учащихся из учреждения.**

3.1. Учащиеся могут прекратить обучение в учреждении в следующих случаях:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. досрочно в следующих случаях:

1) по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с указанием причины выбытия;

2) по личному заявлению (для лиц старше 18 лет);

3) по инициативе учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4) в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося его незаконное зачисление в учреждение;

5) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.2. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и комитета образования Сосновоборского городского округа учащийся, достигший возраста 15 лет, может оставить учреждение до получения им основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, оставившего учреждение до получения основного общего образования, и комитетом образования Сосновоборского городского округа в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

3.3. По решению педагогического совета допускается исключение из учреждения учащегося, достигшего возраста 15 лет, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава учреждения, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников учреждения, влияет на нормальное функционирование учреждения.

Меры дисциплинарного взыскания оформляются приказом (распоряжением) руководителя, осуществляющего образовательную деятельность, которая доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося под роспись в течении трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.

Решение об исключении учащегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Сосновоборского городского округа.

3.4. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела опеки и попечительства администрации Сосновоборского городского округа.

3.5. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать об исключении несовершеннолетнего учащегося его родителей (законных представителей) и комитет образования Сосновоборского городского округа.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего школу до получения основного общего образования, и комитетом образования Сосновоборского городского округа в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

3.6. Отчисление (выбытие) учащегося оформляется приказом по учреждению. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося знакомятся с приказом под роспись.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает ему справку об обучении установленного образца.